

Licitación Pública Nro. 013/2020

Objeto del llamado: La Municipalidad de Rufino llama a Licitación Pública Nº 013/2020 para la contratación del servicio de flete para el traslado de materiales a granel, con destino “ciudad de Rufino”, para las siguientes distancias y cantidades:

- **600 TN. desde 260 Km. (origen Justo Darack – San Luis).**

PRESUPUESTO DE REFERENCIA \$ 540.000

- **600 TN. desde 250 KM. (origen Rosario-Santa Fe y/o Rio Cuarto-Córdoba).**

PRESUPUESTO DE REFERENCIA \$ 508.800

Retiro del pliego de condiciones: en **Mesa de Entradas Municipal**, sita en calle Italia 127 de la ciudad de Rufino, a partir del 4 de septiembre de 2020 y hasta el 15 de septiembre de 2020.

Valor del Pliego: \$ 1.000,00

Presentación de las Propuestas: Las ofertas deberán ser presentadas en la Mesa de Entradas Municipal hasta el día 15 de septiembre de 2020 a las 10:00 horas, en un sobre liso con la denominación “LICITACION N° 013/2020”.

Apertura de las Propuestas: 15 de septiembre de 2020 a las 11:00 hs. en el Salón Verde Municipal. Si el día fijado para la apertura de los sobres fuese feriado o recayese asueto administrativo, la apertura de los sobres se llevará a cabo el primer día hábil siguiente a la misma hora.

Licitación Pública Nro. 012/2020

Objeto del llamado: La Municipalidad de Rufino llama a Licitación Pública Nº 012/2020 para la adquisición de:

- 600 toneladas de arena mediana y/o gruesa (**queda exceptuada de esta cotización la arena amarilla**).
- 600 toneladas de piedra 0/38 y/o 6/20.

Presupuesto oficial: \$ 634.524,00

Retiro del pliego de condiciones: en **Mesa de Entradas Municipal**, sita en calle Italia 127 de la ciudad de Rufino, a partir del 03 de septiembre de 2020 y hasta el 14 de septiembre 2020.

Valor del Pliego: \$ 1.500,00 (mil quinientos pesos).

Presentación de las Propuestas: Las ofertas deberán ser presentadas en la Mesa de Entradas Municipal hasta el día 14 de septiembre de 2020 a las 11:00 horas, en un sobre liso con la denominación “LICITACION N° 012/2020”.

Apertura de las Propuestas: 14 de septiembre de 2020 a las 12:00 hs. en **el Salón Verde de la Municipalidad**. Si el día fijado para la apertura de los sobres fuese feriado o recayese asueto administrativo, la apertura de los sobres se llevará a cabo el primer día hábil siguiente a la misma hora.

Licitación Pública Nro. 004/2020

Objeto del llamado: La Municipalidad de Rufino llama a Licitación Pública N° 004/2020 para cubrir el seguro de los rubros “vehículos, maquinarias e implementos” detallados en el “Anexo A” que forma parte del Pliego de Bases y Condiciones.

Retiro del pliego de condiciones: en **Mesa de Entradas Municipal**, sita en calle Italia 127 de la ciudad de Rufino, a partir del 10 de febrero y hasta el 21 de febrero de 2020.

Valor del Pliego: \$ 2.000,00 (dos mil pesos).

Presentación de las Propuestas: Las ofertas deberán ser presentadas en la Mesa de Entradas Municipal hasta el día 21 de febrero de 2020 a las 11 hs., en un sobre liso con la denominación “LICITACION N° 004/2020”.

Apertura de las Propuestas: 21 de febrero de 2020 a las 12 hs. en **el Salón Verde de la Municipalidad**. Si el día fijado para la apertura de los sobres fuese feriado o recayese asueto administrativo, la apertura de los sobres se llevará a cabo el primer día hábil siguiente a la misma hora.

Modelos de cartas de presentación para licitaciones



ANEXO 1.

CARTA DE PRESENTACION

Propuesta presentada a la UNIVERSIDAD DE NARIÑO para la LICITACION PUBLICA No

Ciudad y Fecha

Nosotros los suscritos: _____ de acuerdo con los PLIEGOS DE CONDICIONES, hacemos la siguiente propuesta para la LICITACION PUBLICA No _____ cuyo objeto: _____ y en caso de que nos sea aceptada por la UNIVERSIDAD DE NARIÑO nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

Declaramos así mismo:

1. Que conocemos la información general y demás documentos de la LICITACION PUBLICA y PLIEGO DE CONDICIONES aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
2. Que nos comprometemos a ejecutar totalmente el contrato, en el plazo establecido en los PLIEGOS DE CONDICIONES.
3. Que para los ítems que se nos adjudiquen, nos comprometemos a constituir las garantías requeridas y a suscribir estas dentro de los términos señalados para ello.
4. Que hemos recibido los siguientes adendos: _____ y aceptamos su contenido.
5. Que la presente propuesta consta de _____ (____) folios debidamente numerados.
6. Así mismo declaramos **BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO**, sujeto a las sanciones establecidas en el Código Penal.
 - 6.1 Que no nos hallamos incursos dentro de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución Política y en la Ley.
 - 6.2 Que no hemos sido sancionados por ninguna Entidad Oficial por incumplimiento de contratos estatales mediante providencia ejecutoriada dentro de los dos (2) años anteriores a la fecha de cierre de la presente INTENCION DE CONTRATACION (Nota: Si el proponente es un Consorcio o Unión Temporal, deberá tener en cuenta a cada uno de sus miembros individualmente considerados. Si el proponente ha sido objeto durante de dicho periodo de sanciones contractuales (multas y/o cláusula penal) por parte de cualquier entidad estatal, en su lugar de hacer este juramento debe indicar las sanciones y la entidad que las impuso. En caso de caducidad, ella genera inhabilidad para contratar por 5 años y por tanto el caso no se ubica aquí sino dentro de lo dispuesto en el numeral 7.1, pero teniendo en cuenta los 5 años de Ley.)

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente _____
Nit _____
Nombre del Representante Legal _____
C.C No _____ de _____
Dirección _____
Teléfonos _____ Fax _____
Ciudad _____
Correo Electrónico _____

FIRMA _____

NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____



MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN

(Ciudad) (*), de de 200...

Señores
Autopistas Urbanas S.A.
Piedras 1260, Piso 1°, Edificio “A”
BUENOS AIRES

(El/la/los/las) (señor/a/es/as) y, en nuestro carácter de (*representante legal / apoderado / presidente / socio gerente / postulante individual*), respectivamente, de la (*empresa / UTE*), con domicilio en de la ciudad de, y constituyéndolo a los efectos de (*esta/e licitación pública / licitación privada / concurso de precios*) en la calle de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, nos dirigimos a ustedes a los efectos de presentar (*nuestra oferta / el contenido exigido para el / los Sobre N° 1 / Sobres Nos.*) conforme a lo establecido por los Pliegos de Condiciones correspondientes (*a la / al*) presente (*licitación pública / licitación privada / concurso de precios*) N°/200..., cuyo objeto es

Nuestra oferta incluye todos los trabajos, mano de obra, materiales, equipos y demás elementos necesarios para cumplir adecuadamente con el objeto de la contratación, conforme a lo estipulado en la cláusula 6 (Régimen de Contratación) del Pliego de Condiciones Generales, con las particularidades establecidas en el Pliego de Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas.

Declaramos expresamente, asimismo, que nuestra oferta se ajusta íntegramente a los requerimientos contenidos en la documentación de la licitación, y que nuestra presentación no se encuentra impedida ni afectada por ninguna incompatibilidad ni prohibición que surja de este llamado ni de las leyes vigentes.

Hemos examinado y aceptado sin reservas las exigencias establecidas en los pliegos respectivos (*y en las circulares emitidas*), y hemos asimismo recogido la información necesaria para la elaboración de nuestra propuesta, tanto en lo concerniente a la demanda de personal e insumos requeridos para cumplir

adecuadamente con el vínculo contractual que haya de formalizarse, como en lo referente al conocimiento del lugar en el que habrán de (*proveerse los bienes / brindarse los servicios / realizarse los trabajos / ejecutarse las obras*). Por lo tanto, AUSA queda eximida por nosotros de responsabilidad por cualquier error u omisión nuestra en la preparación de la oferta presentada.

A la vez, declaramos que toda la información proporcionada (*por nuestra empresa / por mí*) es verdadera y exacta, al tiempo que autorizamos a AUSA para verificar tales extremos a través de los sistemas de información que considere pertinentes. En caso de verificarse falsedad o inexactitud en la referida información, aceptamos expresamente la facultad de AUSA para invalidar nuestra participación en el presente proceso de contratación, y renunciamos expresamente a todo derecho o acción tendiente a reclamarle resarcimiento de daños y perjuicios por tal causa. En el mismo sentido, reconocemos expresamente el derecho de AUSA de solicitar información adicional, entendiendo que se refiere única y exclusivamente a aclaraciones y/o ampliaciones sobre la información proporcionada, y que la negativa a brindar tal información adicional facultará a AUSA a rechazar nuestra pretensión de ser tenidos por oferentes.

Por otra parte, manifestamos que (*nuestra empresa / el suscripto*) no tiene vinculación directa o indirecta con AUSA ni con el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, ni con sus directivos o funcionarios, que represente una inhibición para ser contratista de AUSA.

Declaramos, con carácter de declaración jurada que esta empresa, sus empresas vinculadas, vinculantes, controladas o controlantes (*SI / NO*) mantienen juicios en condición de actor o demandado con AUSA, la ex Municipalidad de la Ciudad de Buenos Aires o el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, incluidas sus empresas.(**)

Asimismo nos comprometemos a aceptar considerar resuelto el contrato o la orden de compra, según corresponda, por nuestra exclusiva culpa, en caso de presentación en concurso preventivo de acreedores, o si fuera solicitada nuestra quiebra.

Finalmente, hacemos saber que en caso de resultar adjudicatarios nos comprometemos a presentar las garantías requeridas y a formalizar el vínculo contractual dentro del plazo estipulado por AUSA, y que aceptamos, en caso de incumplimiento de estas exigencias o de falta de mantenimiento de la oferta por el plazo requerido, la facultad de AUSA de dejar sin efecto la adjudicación.

Saludamos a ustedes atentamente.

Firma: (***)

(*) Todas las palabras, frases o expresiones escritas en bastardilla, subrayadas y separadas por barras son alternativas y se excluyen entre sí.

(**) En caso de mantener juicios, aclarar los datos identificatorios del expediente, estado procesal de éste y monto en litigio.

(***) La firma de la carta de presentación debe estar acompañada del sello de quien la suscribe y de la empresa o UTE a la cual representa.

ANEXO I MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN

Morón, ** de ***** de 2017

Señores

Dirección de Compras y Contrataciones

Subsecretaría de Administración Financiera

Municipalidad de Morón

La Empresa y/o unión transitoria
.....en adelante el Oferente, representada
legalmente por el Señor
presenta su oferta de conformidad con lo establecido en los PLIEGOS DE
BASES Y CONDICIONES de la obra denominada
"....." y que es objeto de la LICITACIÓN
PÚBLICA/PRIVADA N°.....

Dicha oferta cubre todos los trabajos, incluyendo mano de obra,
materiales, equipos y demás elementos necesarios para llevar a cabo la
totalidad de los trabajos ofertados, a los precios cotizados.

El Oferente declara expresamente que:

La Oferta se ajusta íntegramente a los documentos de la licitación, a
las disposiciones establecidas y a los documentos suministrados por el
Municipio a los Oferentes.

La presentación no está impedida o afectada por ninguna de las
incompatibilidades que se establecen en los Documentos de Licitación.

La Oferta es válida y permanecerá vigente por el lapso y en los
términos establecidos en el Pliego de Condiciones Particulares.

Ha examinado y acepta sin reserva todas la estipulaciones de los
Documentos Licitatorios y sus Circulares; que ha estudiado con cuidado
todos los ítems y cantidades mostradas en "Planillas de Cómputo y
Cotización"; ha revisado con cuidado la exactitud de cada frase y palabra
incluida en la Oferta y sus Anexos y después de un examen cuidadoso de
los Documentos licitatorios y sus circulares y examen de las condiciones
generales y locales que podrán ser encontradas durante la ejecución de
cualquier parte de la obra y de recoger la información necesaria para la
elaboración del plan general de operaciones, el plan detallado de los
trabajos, el plan de inversiones, el de equipos afectados a obra, el
cronograma de necesidades del personal y de cualquier otro elemento que
pudiese en alguna forma afectar el plazo o costo de la obra.

Declara la veracidad y exactitud de toda la información proporcionada
y autoriza, mediante la presente, para que cualquier persona natural o
jurídica suministre al Municipio o a sus representantes autorizados, toda la

información que ese organismo considere necesaria para verificar la documentación que se presenta y en caso de comprobarse cualquier incorrección en la misma se da por notificado que el Municipio tiene el derecho de invalidar su participación.

Se compromete a proporcionar cualquier información adicional que le fuera requerida, entendiendo que se refiere única y exclusivamente a aclaraciones sobre la documentación presentada y en ningún caso permite suministrar documentos adicionales o información que hubiera sido omitida, y en caso de no hacerlo puede ser motivo suficiente para eliminar su participación.

En caso de divergencias, errores o incompatibilidad entre los distintos documentos de la Oferta presentada puede ser motivo suficiente para eliminar su participación.

En caso de ser invalidada su participación por las causales precedentes o por incumplimiento de las condiciones estipuladas en los Documentos Licitatorios, renuncia a cualquier reclamo o indemnización, reconociendo derecho al Municipio a realizar la eliminación de su participación a su exclusivo juicio.

Renuncia a cualquier reclamo o indemnización en caso de error en la interpretación de los Documentos Licitatorios del llamado y demás documentos del Contrato.

No tiene relación de dependencia ni vinculación directa o indirecta con el Municipio ni con sus directivos o funcionarios.

En el caso que el Contrato le fuera adjudicado, se compromete a presentar, la garantía de Adjudicación del Contrato, así como también a firmar la Contrata dentro del plazo fijado por el Municipio momento en el cual se presentará la garantía de adjudicación.

En el caso de que no mantuviera la Oferta por el plazo indicado, o que no se presentase la garantía, dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación de la adjudicación, a satisfacción del Municipio o que no firmase el Contrato dentro del plazo fijado por el Municipio, en dicha notificación y presentase la garantía de adjudicación, perderá la garantía de oferta.

.....
Firma del representante legal

.....
Firma de la empresa o UTE

Sello de la empresa o UTE

Modelos de Fichas de Stock

Fecha	Concepto	Entradas			Salidas			Existencia		
		Unidades	Precio Unitario	Total	Unidades	Precio Unitario	Total	Unidades	Precio Unitario	Total
01-feb	Existencia inicial							100	15	1500
06-feb	Compra	150	17	2550				100	15	1500
								150	17	2550
15-feb	Venta				100	15	1500			
					80	17	1360	70	17	1190
20-feb	Compra	130	20	2600				70	17	1190
								130	20	2600
24-feb	Venta				70	17	1190			
					80	20	1600	50	20	1000

ES - MUNDO MUEBLE S.R.L.

Ficha de Stock

Producto:

Artícula _____

FICHA DE ALMACEN

Artículo: AMOXICILINA	Dosificación/Forma: 250 mg, cp				
Código:	Unidad de envase: bote de 1 000				
CMM = 9 000					
Fecha	Origen/Destino	ENTRADA	SALIDA	STOCK	Observaciones/Firma
01/06/19	Suma anterior (ficha previa)			20 000	
01/06/19	Farmacia central	80 000		100 000	Exp. 12/2021
02/06/19	Centro de salud 1		5 000	95 000	
06/06/19	Centro de salud 2		2 000	93 000	
06/06/19	Centro de salud 3		2 000	91 000	
01/07/19	Inventario			91 000	10 000 (07/19) 11 000 (05/20) 70 000 (12/21)
02/07/19	Centro de salud 1		6 000	85 000	
05/07/19	Centro de salud 2		2 000	83 000	
05/07/19	Centro de salud 3		1 000	82 000	
31/07/19	Caducados Julio 19		1 000	81 000	Exp. 07/2019
01/08/19	Centro de salud 1		6 000	75 000	
06/08/19	Centro de salud 2		1 000	74 000	
06/08/19	Centro de salud 3		2 000	72 000	